

## **Dataskyddsbeskrivning för rekryteringsrelaterade personuppgifter**

### **Registrerade personer**

Potentiellt anställda hos Pöyry PLC och dess filialbolag ("Pöyry")

### **Uppgifternas innehåll**

Uppgifter om kandidater inhämtas i rekryteringssyfte. Vilken information som behövs kan skilja sig lite mellan olika länder som har olika lagstiftning och beroende på befattningsbeskrivningen.

En kandidat som vill ansöka om en anställning ombeds av Pöyry att fylla i ett webbformulär med person- och kontaktuppgifter (t.ex. namn, födelseår, adress, telefonnummer), arbetserfarenhet, utbildning, kompetensområden, meriter, referenser och önskemål. Kandidaterna ombeds att bifoga sitt CV men kan även bifoga andra dokument som komplement, t.ex. ett personligt brev och ett foto. Kandidaten ombeds även att beskriva sina intresseområden och ange om de vill att ansökan ska övervägas även för andra befattningar inom Pöyry.

Kandidaten ombeds att inte ta med några känsliga uppgifter som ras eller etnisk tillhörighet, politiska åsikter, religiösa eller filosofiska trosföreställningar, medlemskap i fackförening, genetiska eller biometriska data, uppgifter om hälsa eller sexuell läggning i sin ansökan, sitt CV eller andra bilagor.

Information som kandidaten lämnar kan kombineras med andra uppgifter under rekryteringsprocessen (t.ex. information från intervjuer, utvärderingar eller referenser). All denna information sparas i Pöyrys system för e-rekrytering. Om kandidaten tilldelas befattningen inhämtas ovan beskrivna uppgifter plus ytterligare uppgifter för upprättande av anställningsavtalet.

### **Syfte med behandling**

Uppgifter om arbetssökande kandidater inhämtas i verksamhetssyftet att anställa nya medarbetare. Det juridiska syftet med behandlingen av många av dessa uppgifter är lagstadgade skyldigheter och/eller den potentiella arbetsgivarens legitima intresse. En del av uppgifterna behandlas med kandidatens samtycke (t.ex. uppgifter som inte är nödvändiga men som inkommit i ett CV eller ansökningsbrev).

Kandidatens uppgifter kan vidarebefordras inom Pöyrys HR-funktion och andra verksamhetsfunktioner (t.ex. arbetsledning för specifika befattningar) för att fastställa hur väl ansökan passar för den sökta befattningen eller för möjliga framtida tillsättningar. Dessutom granskas uppgifterna i ansökan tillsammans med annan information som kandidaten lämnar till Pöyry under rekryteringsprocessen (t.ex. intervjuer, utvärderingar, referenser). Om kandidaten anställs kan uppgifterna behållas och användas för personaladministration, bland annat för att upprätta ett anställningsdokument eller för andra anställningsrelaterade syften.

### **Dataöverföring**

Data överförs inom Pöyry samt till externa underkonsulter och underleverantörer (t.ex. Pöyrys leverantör av rekryteringstjänster) som behandlar personuppgifter för Pöyrys räkning. Alla dataöverföringar sker under avtal, som lagen kräver.

Pöyry är ett företag med global verksamhet, och kandidatens uppgifter kan därför användas globalt i samband med Pöyrys rekryteringsprocess i följande länder: Armenien, Australien, Brasilien, Chile, Filippinerna, Finland, Frankrike, Förenade Arabemiraten, Georgien, Indien, Indonesien, Italien, Jordanien, Kambodja, Kanada, Kina, Laos, Malaysia, Mexiko, Nigeria, Norge, Nya Zeeland, Peru, Polen, Portugal, Ryssland, Saudiarabien, Schweiz, Singapore, Spanien, Sri Lanka, Storbritannien, Sverige, Sydafrika, Tadzjikistan, Thailand, Tjeckien, Turkiet, Tyskland, Ungern, Uruguay, USA, Vietnam, Österrike.

Pöyry kan även tillhandahålla tjänster i andra länder, och personuppgifterna överförs då till dessa länder, strikt begränsade till de personer som behöver informationen.

Pöyry vidtar alla rimliga åtgärder för att skydda kandidaters personuppgifter och hindra obehörig åtkomst. Information om kandidater får endast visas och behandlas av Pöyry-medarbetare som är involverade i

rekryteringsprocessen någonstans i världen samt av behöriga tredje parter, t.ex. företag som tillhandahåller utvärderingar till hjälp för Pöyrys rekryteringsprocess. Personuppgifterna finns på servrar som står i EU.

### **Dataöverföring utanför EU**

Uppgifter överförs inom system som används inom Pöyry även utanför EU/EES-området, enligt ovanstående. EU-kommissionens standardavtalsparagrafer används för att säkerställa skyddad internationell överföring av personuppgifter.

### **Lagring**

Uppgifterna sparas i 12 månader efter att rekryteringen är klar (ansökan till en specifik befattning). Uppgifterna sparas i 12 månader efter att ansökan skickats (öppen ansökan). Kandidatens uppgifter får inte sparas längre än så om inte lokala lagar kräver det.

### **Individens rättigheter**

#### **Rätt till åtkomst**

När en kandidat tillhandahåller sina uppgifter till Pöyry genom att skicka en ansökan, skapas automatiskt ett konto och inloggningsuppgifter (användar-ID och lösenord) som kandidaten kan använda för att uppdatera ansökan. Kandidaten kan när som helst kontrollera, ändra, återanvända och ta bort personuppgifter genom att logga in på sitt konto med sitt personliga användar-ID och lösenord.

En person kan få åtkomst till sina uppgifter genom att e-posta en detaljerad begäran till [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

#### **Rätt till korrigering**

Personen kan korrigera sina uppgifter genom att skicka en detaljerad begäran till [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com), vilket rekommenderas om Pöyry har felaktiga uppgifter om personen.

#### **Rätt till makulering**

En person kan begära att få sina uppgifter makulerade genom att e-posta en detaljerad begäran till [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

Personen kan begära att få sina uppgifter makulerade ifall:

- uppgifterna inte längre behövs för sitt ursprungliga syfte och inget nytt lagenligt syfte finns
- behandlingen är baserad på personens samtycke och personen drar tillbaka detta samtycke
- personen invänder mot behandlingen och Pöyry inte har grunder för behandlingen som åsidosätter denna invändning
- uppgifterna har behandlats olagligt, eller
- makulering krävs enligt EU:s eller den aktuella EU-medlemsstatens lagar.

#### **Rätt att begränsa behandling**

En person kan begära begränsning av behandlingen av sina uppgifter genom att e-posta en detaljerad begäran till [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

Personen kan begära begränsning av behandlingen av sina uppgifter ifall:

- personen hävdar att personuppgifterna är felaktiga
- uppgifterna behandlas baserat på Pöyrys legitima intresse
- personen anser att behandlingen är olaglig, eller
- Pöyry inte längre behöver personuppgifterna, men personen behöver uppgifterna för att etablera, utöva eller försvara ett juridiskt anspråk.

**Rätt till flytt av uppgifter**

Personen kan begära att få sina uppgifter överflyttade genom att e-posta en detaljerad begäran till [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

En person kan be att få sina uppgifter överförda till en annan personuppgiftsansvarig ifall:

- behandlingen av personuppgifterna är automatiserad
- den registrerade personen har lämnat sina personuppgifter till Pöyry, och
- grunden för behandlingen är avtalsmässig nödvändighet.

**Rätt att invända**

Personen kan invända mot behandlingen av sina personuppgifter baserat på Pöyrys legitima intressen genom att e-posta en detaljerad begäran till [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

**Rätt att kontakta dataskyddsmyndighet**

Varje person har rätt att kontakta tillämplig dataskyddsmyndighet gällande behandling av de egna personuppgifterna.

**Åtgärder för dataskydd**

Pöyry gör sitt yttersta för att skydda personuppgifter. Pöyry skyddar uppgifterna och deras sekretess med hjälp av fysiska, elektroniska och administrativa kontrollåtgärder. Personuppgifter inhämtas endast för legitima syften och behandlas aldrig på något sätt som strider mot dessa syften. Mängden uppgifter minimeras till det som är nödvändigt. Uppgifterna lagras inte längre än vad som är nödvändigt för syftena. Personuppgifterna hålls uppdaterade och skyddade mot obehörig eller olaglig behandling samt mot oavsiktlig förlust, förstörelse eller skada, med hjälp av tillgängliga, tillämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder. Pöyrys system är skyddade mot obehörig åtkomst utifrån. Åtkomst till system som innehåller personuppgifter kräver godkännande med hänsyn tagen till medarbetarens roll och berättigade verksamhetsbehov. Användning av systemen och åtkomst till uppgifterna begränsas på individnivå och skyddas med personlig användarbehörighet.

**Personuppgiftsansvarig**

Pöyry PLC  
Jaakonkatu 3  
01620 Vantaa  
Finland

Pöyry Sweden AB  
Ruddammsgatan 30  
SE-800 04 GÄVLE  
Sverige

**Kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig**

Emma Nikula  
Jaakonkatu 3  
01620 Vantaa  
Finland  
tel. +358505142672  
e-post: [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com)