

## Descripción de protección de datos para información personal de reclutamiento

### Datos afectados

Pöyry PLC's y sus afiliados ("Pöyry") posibles empleados

### Contenido de datos

Los datos que se recopilan en las solicitudes de empleo son para fines de contratación. La información necesaria puede variar ligeramente en diferentes países según la legislación local y la descripción del puesto de trabajo.

Para que una persona pueda aplicar a un puesto, Pöyry le solicitará que rellene un formulario web para ingresar sus datos personales y de contacto (como su nombre, año de nacimiento, dirección, teléfono), experiencia laboral, educación, competencias, calificaciones y referencias laborales. Los solicitantes deben adjuntar su CV, pero pueden optar por adjuntar también otros documentos para complementar sus datos, como una carta de presentación y una foto. Además, se les pedirá que indiquen si desean que la solicitud se considere también para otros puestos en Pöyry y describan sus áreas de interés.

Se pide a los solicitantes de empleo que no incluyan datos confidenciales como origen racial o étnico, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas, afiliación sindical, datos genéticos y datos biométricos, datos sobre salud, u orientación sexual en la solicitud, CV u otros archivos adjuntos.

La información presentada puede combinarse con otros datos recopilados durante el proceso de contratación (por ejemplo, información obtenida de entrevistas, evaluaciones o referencias). Toda esta información se almacenará en los sistemas de reclutamiento electrónico de Pöyry. En caso de que la persona sea elegida para el puesto, los datos descritos y los datos adicionales se utilizarán para los fines del contrato de trabajo.

### Propósito del procesamiento

Los datos de los candidatos se recopilan con el propósito comercial de contratar nuevos empleados. El propósito legal del procesamiento de los datos está vinculado a las obligaciones legales de los datos y/o interés legítimo del posible empleador. Algunos de los datos se procesan según el consentimiento del candidato (por ejemplo, no se requieren ciertos datos pero aún se reciben en el CV o en la carta de solicitud).

La información del solicitante puede compartirse dentro del Departamento de Recursos Humanos de Pöyry y con otras funciones comerciales (por ejemplo, managers/supervisores en relación con posiciones específicas) para determinar qué tan bien encaja la aplicación en la posición solicitada por el candidato o posibles futuras ofertas. Además, los datos de la solicitud se verán junto con la información adicional que el solicitante proporciona a Pöyry durante el proceso de contratación (por ejemplo, entrevistas, evaluaciones, referencias). Si el solicitante se convierte en un empleado, los datos pueden conservarse y utilizarse para la administración del personal, incluido el establecimiento de un registro de personal u otros fines relacionados con el puesto.

### Transferencia de datos

Los datos se transfieren dentro de Pöyry. También se transfieren a subcontratistas y vendedores externos (como el proveedor de servicios de reclutamiento de Pöyry) cuando procesan datos personales en nombre de Pöyry. Todas las transferencias de datos están cubiertas por los acuerdos que exige la ley.

Pöyry es una empresa que opera en todo el mundo. Por lo tanto, los datos del solicitante pueden ser utilizados globalmente en relación con el proceso de reclutamiento de Pöyry en los siguientes países: Armenia, Australia, Austria, Brasil, Camboya, Canadá, Chile, China, República Checa, Finlandia, Francia, Georgia, Alemania, Hungría, India, Indonesia, Italia, Jordania, Laos, Malasia, México, Nueva Zelanda, Nigeria, Noruega, Perú, Filipinas, Polonia, Portugal, Rusia, Arabia Saudita, Singapur, Sudáfrica, España, Sri Lanka, Suecia, Suiza, Tayikistán, Tailandia, Turquía, Emiratos Árabes Unidos, Reino Unido, Estados Unidos, Uruguay, Vietnam.

Pöyry también puede prestar sus servicios en otros países, en cuyo caso los datos personales se transfieren a esos países estrictamente para un conocimiento básico.

Pöyry tomará todas las medidas razonables para proteger los datos personales del candidato y evitar el acceso no autorizado. Los empleados de Pöyry que participan en el proceso de contratación en todo el mundo solo pueden acceder y procesar toda la información del candidato, así como también terceros autorizados, como las empresas que proporcionan evaluaciones que ayudan a Pöyry en el proceso de reclutamiento. Los servidores en los que se almacenan los datos personales se encuentran dentro de la Unión Europea.

### **Transferencia de datos fuera de la EU**

Los datos se transfieren en los sistemas utilizados dentro de Pöyry pero también fuera de la UE / EEE como se describió anteriormente. Las cláusulas contractuales estándar de la Comisión de la UE se emplean para garantizar una segura transferencia internacional de dichos datos personales.

### **Período de retención**

Los datos se almacenan durante 12 meses después de la finalización de la contratación (solicitud para un trabajo específico). Los datos se guardan durante 12 meses a partir del envío de la aplicación (solicitud abierta). La información del solicitante solo se puede conservar durante un período más prolongado si así lo exige la legislación local.

### **Derechos de las personas**

#### **El derecho al acceso**

Cuando el solicitante proporciona su información a Pöyry enviando su solicitud, se creará una cuenta y credenciales (identificación de usuario y contraseña) para actualizar la (s) aplicación (es) automáticamente. El solicitante puede verificar, cambiar, reutilizar o eliminar su información personal en cualquier momento iniciando la sesión en su cuenta utilizando su identificación de usuario personal y contraseña.

Una persona también puede acceder a sus datos también mediante el envío de una solicitud detallada por correo electrónico a [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com)

#### **El derecho a la rectificación**

Una persona puede rectificar sus datos enviando una solicitud detallada a [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com). Él/ella debe hacer esto siempre y cuando Pöyry tenga datos inexactos o incorrectos sobre su persona.

#### **El derecho a eliminar**

Una persona puede solicitar eliminar sus datos enviando una solicitud detallada a [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com). Puede pedir borrar sus datos si:

- Los datos ya no son necesarios para su objetivo original y no existe un nuevo propósito legal;
- El procesamiento se basa en el consentimiento de la persona y él/ella lo retira;
- el individuo objeta el procesamiento, y Pöyry no tiene ningún motivo primordial para continuar el procesamiento;
- los datos han sido procesados ilegalmente; o
- la eliminación es necesaria para cumplir con la legislación de la UE o la legislación nacional del Estado miembro pertinente.

**El derecho a restringir el proceso de datos**

Una persona puede solicitar la restricción del procesamiento de sus datos enviando una solicitud detallada a [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

Puede pedir restringir dicho procesamiento si:

- la persona impugna con exactitud el procesamiento de los datos personales;
- los datos son procesados en base al interés legítimo de Pöyry;
- él/ella piensa que el proceso es ilegal; o
- Pöyry ya no necesita los datos personales, pero la persona requiere los datos para establecer, ejercer o defender un reclamo legal.

**El derecho a la portabilidad de los datos**

Una persona puede solicitar el traslado de sus datos enviando una solicitud detallada por correo electrónico a [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

La persona puede solicitar que sus datos sean transferidos a otro controller si:

- Los datos personales se procesan por medios automáticos;
- El interesado ha proporcionado los datos personales a Pöyry; y
- La base del procesamiento es una necesidad contractual.

**El derecho de oposición**

Una persona puede oponerse al procesamiento de los datos, que han sido procesados en base a un interés legítimo de Pöyry, enviando una solicitud detallada por correo electrónico a [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com).

**El derecho a contactar a las autoridades de protección de datos**

Una persona tiene derecho a contactar a la autoridad correspondiente de la protección de datos con respecto al procesamiento de sus datos.

**Medidas de seguridad de datos**

Pöyry se compromete a proteger la información personal. Pöyry protege la confidencialidad y seguridad de la información mediante el uso de controles físicos, eléctricos y administrativos. Todos los datos personales se recopilan solo con fines legítimos y no se procesan de manera incompatible con dichos fines. La cantidad de datos se minimiza a lo necesario y no se almacena durante más tiempo del necesario para tales fines. Los datos personales se mantienen actualizados y protegidos contra el procesamiento no autorizado o ilegal y contra la pérdida, destrucción o daño accidental con las medidas técnicas u organizativas apropiadas. Los sistemas de Pöyry están protegidos del acceso externo no autorizado. El acceso a los sistemas que contienen datos personales se controla a través de procesos de aprobación que toman en cuenta la posición de la persona y una necesidad comercial justificada. El uso del sistema y el acceso a la información se limita a nivel individual y está protegido mediante el uso de derechos personales de acceso de los usuarios.

**Controller de datos**

Pöyry PLC y sus afiliados

Jaakonkatu 3

01620 Vantaa

Finland

**Información de contacto**

Emma Nikula

Jaakonkatu 3

01620 Vantaa

Finland

tel. +358505142672

email: [privacy@poyry.com](mailto:privacy@poyry.com)